ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

27 июля 2009 г. № 985

**О единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости**

Изменения и дополнения:

[Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2010 г. № 1128](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=C21001128) (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 186, 5/32267);

[Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2013 г. № 569](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=C21300569) (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.07.2013, 5/37507);

[Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 августа 2014 г. № 794](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=C21400794) (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 20.08.2014, 5/39276);

[Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 4 июля 2022 г. № 442](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=C22200442) (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.07.2022, 5/50444);

[Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23 августа 2024 г. № 619](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=C22400619) (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.08.2024, 5/53840)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что семьям при рождении двоих и более детей производится единовременная выплата на приобретение детских вещей первой необходимости на каждого из детей в размере двукратной наибольшей величины бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, установленного Министерством труда и социальной защиты, за два последних квартала перед датой рождения детей.

2. Утвердить [Положение](https://etalonline.by/document/?regnum=c20900985#%D0%97%D0%B0%D0%B3_%D0%A3%D1%82%D0%B2_1) о порядке осуществления единовременной выплаты семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

[постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 сентября 2004 г. № 1174](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=C20401174) «О выплате денежной компенсации семьям при рождении близнецов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 154, 5/14881);

[подпункт 1.2](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=C20700448#&UnderPoint=1.2) пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 7 апреля 2007 г. № 448 «О внесении изменений и дополнений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 92, 5/25018).

4. Министерству труда и социальной защиты обеспечить приведение своих нормативных правовых актов в соответствие с настоящим постановлением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Премьер-министр Республики Беларусь** | **С.Сидорский** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление Совета Министров Республики Беларусь  27.07.2009 № 985 |

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке осуществления единовременной выплаты семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления единовременной выплаты семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости (далее – единовременная выплата).

При этом под рождением двоих и более детей понимается рождение детей в многоплодных родах.

2. Право на единовременную выплату имеют постоянно проживающие в Республике Беларусь граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства (зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) в Республике Беларусь) – мать или отец либо лицо, усыновившее (удочерившее), назначенное опекуном детей до достижения ими возраста 6 месяцев.

3. Единовременная выплата производится органом по труду, занятости и социальной защите местного исполнительного и распорядительного органа (далее – орган по труду, занятости и социальной защите) по месту жительства (месту пребывания) матери (усыновителя (удочерителя), опекуна) либо в случае отсутствия матери по месту жительства (месту пребывания) отца в течение 6 месяцев со дня возникновения права на эту выплату. При наличии уважительных причин, подтвержденных соответствующими документами, данный срок может быть продлен органом по труду, занятости и социальной защите.

4. Днем возникновения права на единовременную выплату является день:

рождения детей;

усыновления (удочерения) – на усыновленных (удочеренных) детей;

установления опеки местным исполнительным и распорядительным органом – на детей, находящихся под опекой.

5. Заявление о получении единовременной выплаты по форме согласно [приложению](https://etalonline.by/document/?regnum=c20900985#%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB_%D0%A3%D1%82%D0%B2_1), а также документы, указанные в пункте 2.7 [перечня](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=P31000200#%D0%97%D0%B0%D0%B3_%D0%A3%D1%82%D0%B2_1) административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 (далее – перечень), подаются в орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства (месту пребывания).

Копии документов, указанных в перечне, заверяются подписью руководителя (его заместителями) и печатью органа по труду, занятости и социальной защите. Оригиналы представленных документов возвращаются заявителю.

6. Орган по труду, занятости и социальной защите в кратчайший срок, но не позднее 5 дней со дня регистрации заявления запрашивает справку (справки) о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении, месте жительства и составе семьи в отношении матери (усыновителя (удочерителя), опекуна) либо отца (в случае отсутствия матери), а также детей, в отношении которых подано заявление.

Заявители вправе самостоятельно представить документы, указанные в части первой настоящего пункта.

7. Решение о единовременной выплате принимается органом по труду, занятости и социальной защите в течение 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – в течение 1 месяца.

Принятое решение о единовременной выплате оформляется распоряжением руководителя органа по труду, занятости и социальной защите.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения орган по труду, занятости и социальной защите письменно или устно уведомляет заявителя о принятом решении. В случае отказа в единовременной выплате заявитель информируется о порядке обжалования.

8. Решение органа по труду, занятости и социальной защите может быть обжаловано в комитет по труду, занятости и социальной защите облисполкомов и Минского горисполкома, Министерство труда и социальной защиты.

В случае несогласия с решением, принятым органами, указанными в части первой настоящего пункта, спор разрешается в судебном порядке.

9. Единовременная выплата производится за счет средств местных бюджетов в дополнение к пособиям, выплачиваемым в соответствии с [Законом Республики Беларусь](https://etalonline.by/webnpa/text.asp?RN=h11200007) от 29 декабря 2012 г. № 7-З «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Положению о порядке осуществления единовременной выплаты семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости |

Форма

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган по труду, занятости и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

социальной защите рай(гор)исполкома)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

отчество (если таковое имеется) заявителя)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование населенного пункта, улица, дом,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

корпус, квартира, телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия (при наличии), номер, дата выдачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документа, наименование (код) государственного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

органа, выдавшего документ,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентификационный номер (при наличии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу произвести \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя)

единовременную выплату семьям при рождении двоих и более детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения детей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на приобретение детских вещей первой необходимости.

Прилагаю документы в количестве \_\_\_\_ штук.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (инициалы, фамилия заявителя) |

Лицо, принявшее заявление и прилагаемые документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (должность) | (подпись) | (инициалы, фамилия) |

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.